

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10.ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.16 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Согласована

Зам. директора по ТО

 Р.М.Ибрагимов

«31» августа 2021г.

Утверждаю

Директор ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж»


З.М.Бикмухаметов

«31» августа 2021г.



Составитель: преподаватель ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж» Ахметвалеева Л.И.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга.

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

знать:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен показать **формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнить регулировка узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования..

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК1.5. Подготавливать машины и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определить рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно- тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно- тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно- тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно- отчетную документацию.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Объем учебной нагрузки обучающегося - **40** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- **28** часов;

самостоятельной работы – **12** часов;

самостоятельной работы обучающегося- **24** часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
Теоретических занятий	28
практических	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики. Менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Экономика		30	
Тема 1.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы. Экономика семьи	Содержание учебного материала		
	1. Понятие экономики. Ограниченность эконом. ресурсов	2	2
	2. «Составление бюджета семьи»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка реферата на тему «лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие эконом. мысли» 2. Выполнение компьютерной презентации по теме «Значение экономики для развития общества»		
Тема 1.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике	Содержание учебного материала		
	2. Конкуренция и монополия. Антимонопольная политика государства.	4	2
	Разработка курсового проекта	4	
	1. Порядок действий по выполнению курсовой работы.		
	2. Требования к структуре курсовой работы (проекта)		
Самостоятельная работа обучающихся: Оформление экономического терминологического словаря			
Тема 1.3. ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция	Содержание учебного материала		
	1. Регулирование трудовых процессов. Зарплата. Безработица. Профсоюзы Понятие денег и их роль в экономике Инфляция и ее социальные последствия. Понятие ВВП.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка реферата на одну из тем: «формы и системы оплаты труда» «материальная заинтересованность работников» 2. Дополнение терминов в словарь 3. Работа с дополнительной литературой		

Тема 1.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики	Содержание учебного материала			
	1.	Развитие международной торговли в России.	4	2
	2.	Валюта	2	
	Практическая занятие № 1			
	1.Выполнение компьютерной презентации по теме «Значение экономики для развития общества»		6	
Самостоятельная работа обучающихся: 1.Подготовка сообщения на одну из тем: «Государственная политика в области международной торговли»				
Раздел 2.Менеджмент			16	
Тема 2.1. Основы научного менеджмента	Содержание учебного материала			
	1.	Эволюция теории и практики управления Системный подход к управлению	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Работа с конспектом			
Тема 2.2. Планирование контроль в современном менеджменте	Содержание учебного материала			
	1.	Стратегическое и тактическое планирование в менеджменте Контроль, его виды, формы и средства реализации	4	2
	2.	Формы и средства реализации	4	2
	Разработка курсового проекта		4	
	1.	Требования к оформлению курсовой работы		
	2.	Процедура защиты и оценки курсовой работы		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.работа с конспектом 2.подготовка сообщения на тему: «Структура управления предприятием»			
Раздел 3.Маркетинг			16	
Тема 3.1. Методические основы маркетинга	Содержание учебного материала			2
	1.	Концепция развития рыночных отношений. Сегментирование рынка	4	
	Практическая занятие № 2			
	1. Подготовка сообщения на тему: «Структура предприятия»		4	

	Самостоятельная работа обучающихся: 1. работа с дополнительной литературой		
Защита курсовых работ (проектов)		8	
Дифференцированный зачет			
Всего:		40	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств) ;
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»;
- методический комплект контроля знаний и умений;
- методический комплект для внеаудиторной самостоятельной работы;
- методический комплект по подготовке к практическим занятиям.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы

Дополнительные источники:

1. Экономика организации: Учебник/Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. - Москва.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. ЭБС Знаниум

Источники из Интернет

1. <http://www.consultant.ru/online/> - Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания, развитие общих компетенций ОК1 – ОК9, формирование профессиональных компетенций ПК1.1-1.6, ПК2.1-2.4, ПК3.1-3.4, ПК4.1-4.5)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Защита практической работы. Тестирование. Собеседование. Защита реферата Подготовка и защита сообщений, докладов, рефератов; Оценка результатов дифференцированного зачета;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;	
Знать:	
- основные положения экономической теории;	
- принципы рыночной экономики;	
- современное состояние и перспективы развития отрасли;	
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	
- формы оплаты труда;	
- стили управления, виды коммуникации;	
- принципы делового общения в коллективе;	
- управленческий цикл;	
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;	
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	
Общие компетенции:	
ОК 1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	

применительно к различным контекстам.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 3. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	
Профессиональные компетенции:	
ПК 1.1. Выполнить регулировка узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования..	Текущий контроль в форме: - защита индивидуальных домашних заданий (составление кроссвордов, презентаций и
ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины .	
ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.	

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.	др.); - подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований; -экспресс-опрос по терминологическому аппарату; - выполнение практических работ.
ПК1.5. Подготавливать машины и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.	
ПК 2.1. Определить рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.	
ПК 2.2. Комплектовать машинно- тракторный агрегат.	
ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	
ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.	
ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.	
ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.	
ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.	
ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники .	
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно- тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.	
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями	
ПК 4.3. Организовать работу трудового коллектива.	
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

14 листов



Директор ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Бикмухаметов З.М./